

**Принято
на общем собрании коллектива
Протокол № 2
От « 31 » января 2022г.**

**Утверждено
Приказом от «31» января 2022г № 17 о/д
Заведующая МДОУ**

А.А. Зиновьева

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ

**Муниципального дошкольного образовательного бюджетного
учреждения детского сада общеразвивающего вида № 136 «Умка»
муниципального образования городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края.**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 N 273-ФЗ;

- Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов правительства РФ» от 20 октября 2021 г. № 1802 и другими законодательными актами Российской Федерации;

- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации, утв. приказом Рособнадзора от 29.05.2014г. № 785;

- Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утв. приказом Минобрнауки России от 08.04.2014г. № 293.

1.2. Положение определяет статус, основные понятия, принципы организации и ведения официального сайта Муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» г. Сочи (далее - Положение)

1.3. Функционирование сайта регламентируется действующим законодательством, положением, приказом заведующего.

1.4. сайт – электронный общедоступный информационный ресурс, размещенный в сети «Интернет».

1.5. Цели создания сайта:

- обеспечение открытости МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136;

- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессионально этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;

- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства. Демократического государственно-общественного управления образовательной организацией;

- информирование общественности о развитии и результатах уставной деятельности МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136, поступлении и расходовании материальный и финансовых средств;

- защита прав и интересов участников образовательного процесса.

1.6. Положение регулирует информационную структуру сайта в сети «Интернет», порядок размещения и оформления информации, а также порядок обеспечения его функционирования.

1.7. Положение утверждается заведующим МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136, согласовывается на общем собрании коллектива.

1.8. сайт создан с учетом особых потребностей инвалидов по зрению (соответствует требованиям международного стандарта доступности веб-контента и веб-сервисов (WCAG).

2. Информационная структура сайта

2.1. Информационный ресурс сайта формируется из общественно-значимой информации в соответствии с уставной деятельностью МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136, для всех участников образовательного процесса, деловых партнеров. Заинтересованных лиц.

2.2. Информационный ресурс сайта – открытый общедоступный. Информация излагается общеупотребительными словами (понятными широкой аудитории на русском языке.

2.3. Сайт – структурный компонент единого информационного образовательного пространства, связанный гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Минобрнауки России обязательна.

2.4. Информация, размещаемая на сайте, не должна:

- нарушать права субъектов персональных данных;
- нарушать авторское право;

- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать государственную, коммерческую или иную специально охраняемую тайну;
- содержать информационные материалы, в которых есть призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию;
- противоречить профессиональной этике педагогической деятельности.

2.5. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования.

2.6. Структура формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

2.7. Образовательная организация размещает на сайте специальный раздел «Сведения об образовательной организации» с подразделами: «Основные сведения», «Структура и органы управления образовательной организацией», «Документы», «Образование», «Руководство. Педагогический состав», «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса», «Платные образовательные услуги», «Финансово-хозяйственная деятельность», «Вакантные места для приема (перевода)». Они должны содержать:

2.7.1. Информацию:

- о дате создания МДОУ детского сада общеразвивающего вида № 136, об учредителе, о месте нахождения организации, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- структуре и об органах управления образовательной организации;
- уровне образования;
- о формах обучения;
- о нормативном сроке обучения;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам;
- о календарном учебном графике с приложением его копии;
- о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса;
- о реализуемых образовательных программах;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- о языках, на которых осуществляется образование (обучение);

- о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о руководителе образовательной организации, его заместителях (фамилия, имя, отчество руководителя, должность руководителя, контактные телефоны, адрес электронной почты);

- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: (фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, занимаемая должность (должности), ученая степень (при наличии), ученое звание (при наличии), наименование направления подготовки и (или) специальности, данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии), общий стаж работы, стаж работы по специальности;

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся;

- объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и юридических лиц;

- поступление финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;

2.7.2. Копии:

- лицензия на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

- устава МДОУ детского сада общеразвивающего вида № 136;

- свидетельства о государственной аккредитации;

- плана финансово-хозяйственной деятельности, утвержденного в установленном законодательством порядке;

- локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 N 273-ФЗ, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора.

2.7.3. Отчет о результатах самообследования.

- 2.7.4. Документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг,

документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе.

2.7.4.1. Документ об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей).

2.7.5. Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об их исполнении.

2.7.6. Публичный доклад.

2.7.7. Примерную форму заявления о приеме.

2.7.8. Иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательной организации и (или) размещение, опубликование которой обязательны в соответствии с законодательством.

2.8. Информационные материалы вариативного блока могут быть расширены и должны отвечать требованиям пунктов 2.1-2.5 Положения.

2.9. Файлы предоставляются в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word\ Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

2.10. Органы управления образованием могут вносить рекомендации по содержанию, характеристикам дизайна и сервисных услуг сайта.

3. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте

3.1. МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136 обеспечивает координацию работ по информационному наполнению сайта.

3.2. МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136 самостоятельность обеспечивает:

- размещение материалов на сайте текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;

- доступ к размещенной информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;

- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;

- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;

- защиту от копирования авторских материалов;

- постоянную поддержку сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, сетью «Интернет»;
- разграничение доступа персонала и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации.

3.3. Содержание сайта формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса.

3.4. Подготовка и размещение информационных материалов инвариантного блока сайта регламентируется приказом заведующего МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136.

3.5. Ответственный работник, обеспечивающий подготовку, обновление и размещение материалов инвариантного блока сайта. Обязательно предоставляемой информации, утверждается приказом заведующего МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136.

3.6. Сайт размещается по адресу: dou136.sochi-schools.ru с обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием.

3.7. Адрес сайта МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136 отражаются на официальном бланке организации.

3.8. При изменении устава и иных документов, подлежащих размещению на сайте, обновление соответствующих разделов производится не позднее 10 рабочих дней после утверждения документов.

4. Ответственность за работу официального сайта

4.1. Ответственность за обеспечение функционирования сайта ОО возлагается на руководителя детский сад общеразвивающего вида № 136.

4.2. Обязанности лиц, обеспечивающих функционирование официального сайта детский сад общеразвивающего вида № 136, определяются, исходя из технических возможностей, по выбору руководителя и возлагаются на лиц из числа участников образовательных отношений в детский сад общеразвивающего вида № 136;

4.3 Лица, ответственные за функционирование официального сайта ОО несут ответственность:

- за отсутствие на официальном сайте детский сад общеразвивающего вида № 136 информации, предусмотренной пунктом 2.7 настоящего Положения;

- за нарушение сроков обновления информации в соответствии с пунктом 3.8. настоящего Положения;

- за размещение на сайте информации, противоречащей пунктам 2.4, 2.5 Положения;

- за размещение на официальном сайте детский сад общеразвивающего вида № 136 информации, не соответствующей действительности.

5. Финансовое, материально-техническое обеспечение официального сайта

Оплата работы ответственных лиц, по обеспечению функционирования официального сайта детский сад общеразвивающего вида № 136, из числа участников образовательных отношений, производится на основании Положения о порядке и распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам детский сад общеразвивающего вида № 136 г.Сочи.