

СОГЛАСОВАНО:

Профсоюзным комитетом
Протокол № 1 от 31.01/2022г.
Председатель ПК
О.А.Вергун

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом от 31.01 2022 № 170/г
Заведующая МДОУ № 136 «Умка»
А.А. Зиновьева



Положение

о комиссии по охране труда муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 136 «Умка» муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного бюджетного учреждения детского сада общеразвивающего вида № 136 «Умка» (далее - Учреждение) в соответствии с «Рекомендациями по формированию и организации деятельности комитетов (комиссий) по охране создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек», утвержденными постановлением Минтруда от 24.06.2014 №412.
2. Комиссия создается на паритетной основе из представителей работодателя, профессионального союза и осуществляет свою деятельность в организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников и их представителей в области охраны труда в учреждении. Представители работников выдвигаются в комиссию, из числа уполномоченных лиц о охране труда профессионального союза.
3. Численность членов комиссии определено в количестве 6 человек, это зависит от числа работников в учреждении, специфики работы, структуры и других особенностей учреждения, по взаимной доверенности сторон, представляющих интересы работодателя и работников. Условия создания, деятельности и срок полномочий комиссии оговариваются в коллективном договоре.
4. Выдвижение в комиссию представителей работников в количестве 3 человек, профессионального союза и уполномоченных – 3 человека работниками представительных органов проводится на профсоюзном собрании, а представители работодателя назначаются приказом руководителя учреждения. Уполномоченные лица отчитываются о проделанной работе не реже одного раза в год на профсоюзном собрании. В случае знания их деятельности неудовлетворительной собрание вправе отозвать их из состава комиссии и выдвинуть в его состав новых представителей.
5. Члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах без освобождения от основной работы. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании комиссии

и утверждается председателем. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6. В своей работе комиссия взаимодействует с государственными организациями управления охраной труда, органами надзора и контроля за охраной труда, профессиональным союзом.
7. Для выполнения возложенных задач члены комиссии получают соответствующую подготовку в области охраны труда по специальной программе на курсах за счет средств работодателя.
8. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором и нормативными локальными актами учреждения.

2. Задачи комиссии

На комиссию возлагаются следующие основные задачи:

- 2.1. Разработка на основе предложений сторон программы совместных действий работодателя, профессионального союза и иных уполномоченных работниками представительных органов по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и профессиональных заболеваний.
- 2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки проекта соответствующего раздела коллективного договора или соглашения по охране труда.
- 2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.
- 2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. Функции комиссии

Для выполнения поставленных задач на комиссию возлагаются следующие функции:

- 3.1. Рассмотрение предложений работодателя, профессионального союза, иных уполномоченных работниками представительных органов, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий охраны труда и проведения образовательного процесса, выработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников, обучающихся и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности.

- 3.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и выработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 3.3. Изучение причин травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности проводимых мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.
- 3.4. Анализ хода и результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, участие в подготовке учреждения к проведению обязательной сертификации рабочих и учебных мест на соответствие требованиям охраны труда.
- 3.5. Участие в разработке Соглашения между администрацией ОУ и профсоюзной организацией. Анализирует ход его выполнения не реже чем два раза в год.
- 3.6. Изучение состояния и использование санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечение работников и обучающихся спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.
- 3.7. Оказание содействия работодателю в организации в учреждении обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, проведении своевременного и качественного инструктажа работников и обучающихся по безопасности труда.
- 3.8. Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении, повышению ответственности работников, обучающихся и воспитанников за соблюдением требований по охране труда.

4. Права комиссии

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставляются следующие права:

- 4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих и учебных местах, травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.
- 4.2. Заслушивать на своих заседаниях сообщения представителей работодателя по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации права работников на охрану труда.
- 4.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.
- 4.4. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.
- 4.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими

законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

- 4.6. Вносить предложения работодателю о моральном и материальном поощрении работников трудового коллектива за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в учреждении.

ПРИНЯТО
НА ОБЩЕМ СОБРАНИИ КОЛЛЕКТИВА
ПРОТОКОЛ ОТ 31.01.22
№ 1

Ответственный по охране труда _____

