

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждения детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

ПРИКАЗ

от 15.12.2022г.

№ 203 о/д

О создании творческой группы по разработке ОП и АОП в соответствии с ФОП и ФАОП

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371 - ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения РФ от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении Федеральной образовательной программы ДО», в целях приведения основной образовательной программы МДОУ детский сад общеразвивающего вида №136 «Умка» в соответствие с федеральной образовательной программой дошкольного образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» работу по разработке ОП на основе ФОП ДО к 01.09.2023.

2. Утвердить состав творческой группы по разработке ОП:
Руководитель группы – заместитель заведующей по ВМР Гоборова В.В.

Члены творческой группы:

- Захарьящева И.С.- старший воспитатель,
- Кушлак Е.А. - педагог-психолог,
- Стрелкова Т.С. - воспитатель,
- Вергун О.А. - воспитатель,
- Биджиева А.Х. – воспитатель,
- Гирина Е.В. – учитель-дефектолог,
- Калугина Т.М. – воспитатель,
- ✓ Катунина О.А. – воспитатель,
- Симонян С.Ц. – воспитатель,
- Кильдишова И.И. – учитель-логопед.

3. Утвердить положение о творческой группе по разработке ОП и АОП ДОО в соответствии с ФОП и ФАОП (приложение 1).

4. Утвердить план работы творческой группы по переходу и осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП И ФАОП ДО (приложение 2).

5. Творческой группе изучить нормативное и методическое сопровождение ФОР, январь -апрель 2023 год.

6. Организовать семинар для педагогов на тему: «Федеральная образовательная программа дошкольного образования: цели, подходы, специфика», «Федеральная адаптированная образовательная программа образования», февраль 2023 г.

6. Разработать и предоставить ОП и АОР на обсуждение и утверждение Педагогическому совету, август 2023 год.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ № 136

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 019261720064AF839A4A62B61DE71ED79B
Владелец: ЗИНОВЬЕВА АЛЛА АНАТОЛЬЕВНА
Действителен: с 07.12.2022 до 07.03.2024

А.А. Зиновьева

Утверждено

Заведующая МДОУ № 136

А.А. Зиновьева

« 15 » декабря 2022г.



приложение 2

к приказу МДОУ № 136 от 15.12.2022г. № 203

План работы творческой группы по переходу и осуществлению образовательной деятельности с непосредственным применением ФОП И ФАОП ДО в МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка»

№	Наименование мероприятия/объекта /процедуры	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Ответственные
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Создание творческой группы по ознакомлению и подготовке внедрения ФОП и ФАОП ДО	Январь 2023	Создание и определение функционала творческой группы	Зиновьева А.А. заведующий, Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР, Захарьяшева И.С., старший воспитатель
2	Ознакомление с планом-графиком мероприятий по переходу на ФОП И ФАОП ДО	январь 2023	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФОА и ФАОП ДО	Члены творческой группы: Захарьяшева И.С.- старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. – воспитатель, Симонян С.Ц. – воспитатель, Кильдишова И.И. – учитель-логопед.
3	Ознакомление коллектива с Приказом Минобразования о внедрении ФОП и ФАОП ДО	январь 2023	Поэтапная подготовка педагогических и управленческих кадров к введению ФОП и ФАОП ДО	Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР, Захарьяшева И.С., старший воспитатель
4	Подготовка презентаций по ФОП и ФАОП ДО	февраль 2023	Система мероприятий, обеспечивающих	Члены творческой группы:

4	Подготовка презентаций по ФОП и ФАОП ДО	февраль 2023	Система мероприятий, обеспечивающих ознакомление с алгоритмом внедрения и функционирования ФОП и ФАОП ДО	Члены творческой группы: Захарьящева И.С. - старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. - воспитатель Кильдишова И.И. – учитель-логопед.
5	Предварительный анализ ресурсного обеспечения ФОП и ФАОП ДО	февраль 2023	Получение объективной информации о готовности ДОУ к переходу на ФОП и ФАОП ДО	Члены творческой группы: Захарьящева И.С. - старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. – воспитатель, Симонян С.Ц. – воспитатель, Кильдишова И.И. – учитель-логопед.
6	Разработка плана методического сопровождения ФОП и ФАОП ДО	февраль 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	Члены творческой группы: Захарьящева И.С. - старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Тимохина Я. И. – воспитатель, Катунина О.А. - воспитатель Кильдишова И.И. – учитель-логопед.

7	Организация изучения, анализа и обсуждения членами творческой группы ФОП и ФАОП ДО по ее содержанию	февраль-март 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	Члены творческой группы: Захарьящева И.С. - старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. – воспитатель, Симонян С.Ц. – воспитатель, Кильдишова И.И. – учитель-логопед.
8	Организация консультаций, методических совещаний по изучению ФОП и ФАОП ДО, по вопросам введения ФОП и ФАОП ДО, проектирования ФОП и ФАОП ДО в ОП и АОП ДОО	март-апрель 2023	Выработка стратегической линии, проектирование деятельности, ликвидация профессиональных затруднений.	Педагогический состав
9	Организация работы по разработке ОП и АОП ДО в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	май-июнь 2023	Создание ОП и АОП ДОО. Определение необходимых изменений в оснащённость ДОО	Члены творческой группы: Захарьящева И.С. - старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. – воспитатель, Симонян С.Ц. – воспитатель, Кильдишова И.И. – учитель-логопед.
10	Обсуждение и утверждение ОП и АОП ДОО.	август 2023	Наличие ОП и АОП ДОО.	Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР, Захарьящева И.С., старший воспитатель

11	Разработка и утверждение календарно-тематических планов педагогических работников на 2023-2024 учебный год	август 2023	Наличие календарно-тематических планов	Педагогический состав
12	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФОП и ФАОП ДО	в течение учебного года	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики	Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР, Захарьяцева И.С., старший воспитатель
13	Внесение изменений в нормативно-правовую базу ДОО. Проведение экспертизы локальных актов (на соответствие с требованиями ФОП и ФАОП ДО	в течение учебного года	Дополнение в документы, регламентирующие деятельность ДОО по внедрению В течение учебного года	Зиновьева А.А. заведующий, Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР, Захарьяцева И.С., старший воспитатель
2. Кадровое обеспечение				
1	Прохождение курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФОП и ФАОП ДО	июль 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	Педагогический состав
2	Организация консультаций воспитателям по методическим проблемам, связанным с введением ФОП и ФАОП ДО	в течение учебного года	Ликвидация затруднений	Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР, Захарьяцева И.С., старший воспитатель
3	Консультации узких специалистов ДОО по вопросу ФОП и ФАОП ДО	февраль-август 2023	Повышение профессиональной	Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР, Захарьяцева И.С., старший воспитатель

			компетентности узких специалистов в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП и ФАОП ДО	
3. Методическое обеспечение				
1	Создание банка методических материалов по ФОП и ФАОП ДО (содержание, традиции ДОО, региональный компонент. педагогические технологии, методы.	январь-август 2023	Повышение профессиональной компетентности педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФОП и ФАОП ДО ✓	Члены творческой группы: Захарьящева И.С. - старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. – воспитатель, Симомян С.Ц. – воспитатель, Кильдишова И.И. – учитель-логопед.
2	Разработка методических материалов по сопровождению реализации ФОП и ФАОП ДО	март- май 2023	Методические материалы ✓	Члены творческой группы: Захарьящева И.С. - старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. – воспитатель, Симомян С.Ц. – воспитатель, Кильдишова И.И. – учитель-логопед.

3	Разработать методические материалы по сопровождению реализации коррекционно-развивающей работы	март- май 2023	Методические материалы	Члены творческой группы: Захарьящева И.С.- старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. – воспитатель, Симонян С.Ц. – воспитатель, Кильдишова И.И. – учитель-логопед.
4. Материально-техническое сопровождение				
1	Проведение диагностики готовности ДОО к введению ФОП и ФАОП ДО	август 2023	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФОП И ФАОП ДО. Диагностические карты	Члены творческой группы: Захарьящева И.С.- старший воспитатель, Кушлак Е.А. - педагог-психолог, Стрелкова Т.С. - воспитатель, Вергун О.А. - воспитатель, Биджиева А.Х. – воспитатель, Гирина Е.В. – учитель-дефектолог, Калугина Т.М. – воспитатель, Катунина О.А. – воспитатель, Симонян С.Ц. – воспитатель, Кильдишова И.И. – учитель-логопед.
2	Обеспечение соответствия материально-технической базы, оснащения воспитательно-образовательного процесса реализации ОП и АОП в ДОО	позапно	Приведение в соответствии материально-технической базы, оснащения воспитательно-образовательного процесса	Зиновьева А.А. заведующий

3	Обеспечение ДОО печатными и электронными образовательными ресурсами ОП и АОП	поэтапно	Оснащенность библиотеки необходимыми УМК, учебными, справочными пособиями, художественной литературой	Зиновьева А.А. заведующий
4	Создание на странице официального сайта ДОО подраздела «ФОП и ФАОП» с методическими материалами	весь период	Методические материалы	Гоборова В.В., заместитель зав. по ВМР
5. Организационно-информационное обеспечение				
1	Скоростное подключение к сети Интернет	весь период	Обеспечить бесперебойный доступ к средствам коммуникации, методическим и обучающим серверам	Зиновьева А.А. заведующий
2	Размещение на сайте ДОО информации о введении ФОП и ФАОП ДО	весь период	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФОП и ФАОП	Гоборова В.В., заместитель зав. по ВМР

Выписка из аналитического отчета работы творческой группы педагогов МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» о результатах деятельности воспитателя Катунин Оksаны Александровны в 2022- 2023уч. г.

Катунина Оксана Александровна, воспитатель
Педагогический стаж работы – 6 лет

Приняла активное участие в работе творческой группы МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» о результатах деятельности воспитателя в 2022- 2023уч.г.:

19.01. 2022г. на заседании творческой группы выступила с анализ содержания образовательной деятельности по ФОП ДО во 2 младших группах. (выписка из протокола заседания творческой группы № 3 от 19.01.2023г.);

04.03.2023г. на заседании творческой группы выступила с анализом развивающей предметно-пространственной среды во 2 младших группах и предложениями по моделированию её в соответствии с ФОП ДО. (выписка из протокола заседания творческой группы № 4 от 04.03.2023г.);

25.04.2023г. провела консультацию для педагогов «Организация развивающей предметно- пространственной среды во 2 младшей группе по ФОП ДО». (приказ МДОУ № 136 от 16.01.2023г. № 16);

02.02.2023г. выступила на семинаре для педагогов МДОУ «Федеральная рабочая программа воспитание, как часть федеральной образовательной программы». Выступила с докладом «Что включает в себя целевой раздел федеральной рабочей программы воспитания (цели, задачи, направления воспитания)» (приказ МДОУ № 136 от 30.01.2023 № 24).

05.06.2023г. выступила на семинаре для воспитателей «Планирование образовательной деятельности в соответствии с ФОП» в рамках которого представила схему планирования, календарный план работы с учетом особенностей традиционных событий, праздников, мероприятий для 2 младших групп». ((приказ МДОУ № 136 от 16.01.2023г. № 16).

26.01.2024г.

Заведующий МДОУ № 136

Руководитель творческой группы

А.А Зиновьева

В.В. Гоборова



**Выписка из протокола заседания творческой группы МДОУ детский сад
общеразвивающего вида № 136 «Умка»**

19.01.2023г.

№ 3

Присутствовало: 11 человек

Председатель: Гоборова В.В.

Секретарь: Захарьяцева И.С.

Слушали:

Катунину Оксану Александровну, воспитателя, которая рассказала об изменениях в содержании образовательной деятельности по ФОП ДО во 2 младших группах, о необходимости внесения изменений в перспективное планирование по всем разделам образовательной программы, пересмотреть календарно-тематического планирования, добавить в область познавательное развитие раздел окружающий мир.

Выступила:

Калугина Т.М., которая отметила, что Оксана Александровна изучила нормативно-правовые документы, определила корректировки и направления внесения изменений в календарное-тематическое и перспективное планирование 2 младших групп.

Решили:

1. Внести изменения в планирование работы воспитателей 2 младших групп.


За принятия решения проголосовали единогласно.

Председатель



В.В Гоборова

Секретарь



И.С. Захарьяцева

**Выписка из протокола заседания творческой группы МДОУ
детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка»**

04.03.2023г.

№ 4

Присутствовало: 11 человек

Председатель: Гоборова В.В.

Секретарь: Захарьяцева И.С.

Слушали:

Катунину Оксану Александровну, воспитателя, которая рассказала о результатах анализа развивающей предметно-пространственной среды во младших группах, о мерах необходимых для приведения среды в соответствии с ФОП ДО, необходимых материалах, которые надо приобрести для наполнения групп.

Выступила:

Стрелкова Т.С., которая отметила важность создания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФОП ДО для проведения воспитательно-образовательной работы во 2 младших группах.

Решили:

1. Рекомендовать педагогам 2 младших групп спроектировать развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФОП ДО.
2. Закупить необходимое оборудование для создания необходимой среды во 2 младших группах.

За принятия решения проголосовали единогласно.

Председатель



В.В Гоборова

Секретарь



И.С. Захарьяцева

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждения детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

ПРИКАЗ

от 16.01.2023

№ 16

В соответствии с годовым планом работы, в целях качественной методической работы по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования в 2022-2023 учебном году

Приказываю:

1. Провести методические мероприятия с педагогами МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136 по ознакомлению с федеральной образовательной программой дошкольного образования, ее целями, задачами и требованиями.

2. Утвердить план методических мероприятий для педагогов МДОУ детский сад общеразвивающего вида № 136

Дата проведения	Название мероприятия	Ответственный
18.01.2023г.	Семинар «Как новая программа дошкольного образования изменит детские сады? Как было раньше?»	Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР
02.02.2023	Семинар «Федеральная рабочая программа воспитания, как часть федеральной образовательной программы»	Гоборова В.В., зам. зав. по ВМР
04.04.2023	Консультация развивающей пространственной предметно-среды в подготовительной группе»	Биджиева А.Х., воспитатель

11.04.2023	Консультация развивающей пространственной среды в старшей группе»	«Организация предметно-пространственной среды в старшей группе»	Стрелкова Т.С., воспитатель
18.04.2023	Консультация развивающей пространственной среды в средней группе»	«Организация предметно-пространственной среды в средней группе»	Вергун О.А. воспитатель
25.04.2023	Консультация развивающей пространственной среды во 2 младшей и 1 младшей группе»	«Организация предметно-пространственной среды во 2 младшей и 1 младшей группе»	Катунина О.А., Симонян С.Ц., воспитатели
05.06.2023	Семинар образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»	«Планирование образовательной деятельности в соответствии с ФОП ДО»	Захарьящева И.С., старший воспитатель, Биджиева А.Х., Вергун О.А., Стрелкова Т.С, Катунина О.А., Симонян С.Ц., воспитатели

3. Гоборовой В.В., заместителю заведующего по ВМР, Захарьящевой И.С., старшему воспитателю провести методические мероприятия согласно плану.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ № 136



А.А. Зиновьева

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждения детский сад общеразвивающего вида № 136 «Умка» муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края

ПРИКАЗ

от 30.01.2023

№ 24

В соответствии с годовым планом работы учреждения на 2022-2023 учебный год, в целях ознакомления родителей воспитанников МДОУ № 136 с Федеральной образовательной программой дошкольного образования и изменениями в воспитательно-образовательном процессе

Приказываю:

1. Провести семинар для педагогов «Федеральная рабочая программа воспитания, как часть федеральной образовательной программы» 02.02.2023г.
2. Утвердить программу семинара для педагогов:

<i>Содержание</i>	<i>Ответственный</i>
Вступительное слово	Гоборова Виктория Владимировна, заместитель заведующего по ВМР
Структура федеральной рабочей программы воспитания	Симонян С.Ц., воспитатель
✓ Что включает в себя целевой раздел федеральной рабочей программы воспитания (цели, задачи, направления воспитания)	Катунина О.А., воспитатель
Целевые ориентиры воспитания детей на этапе завершения освоения программы	Калугина Т.М., воспитатель
Содержательный раздел Программы воспитания (уклад ОО, воспитывающая среда образовательной организации, общности ОО)	Тимохина Я.И., воспитатель

Содержательный раздел Программы воспитания (задачи воспитания в образовательных областях, работа с родителями, события ОО)	Мкртчян Э.Л., воспитатель
Организационный раздел Программы воспитания	Захарьящева И.С., старший воспитатель

3. Гоборовой В.В., заместителю заведующего по ВМР, Захарьящевой И.С., старшему воспитателю провести семинар для педагогов согласно плану.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ № 136



А.А. Зиновьева